

**ACTA CIRCUNSTANCIADA DERIVADA DE LA SEGUNDA VISITA JUDICIAL ORDINARIA Y VISITA ESPECIAL DE PROCESO DE RATIFICACIÓN REALIZADA EN JUZGADO PRIMERO DE PRIMERA INSTANCIA EN MATERIA CIVIL DEL DISTRITO JUDICIAL DE SALTILLO, CON RESIDENCIA EN LA CIUDAD DE SALTILLO, COAHUILA DE ZARAGOZA, LOS DÍAS CATORCE Y QUINCE DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTIDÓS.**

**FUNDAMENTACIÓN.**

1. El artículo 57, fracción V de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, establece como atribución del Consejo de la Judicatura el ordenar, por conducto del Presidente del Consejo, que la Visitaduría Judicial realice las auditorias especiales o visitas de inspección que considere, con objeto de proveer una mejor administración de justicia.
2. El artículo 120 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, dispone que la Visitaduría Judicial General es el órgano auxiliar del Consejo de la Judicatura competente para inspeccionar el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales del Poder Judicial del Estado, así como para supervisar las conductas de los integrantes de estos órganos.
3. El segundo párrafo, del artículo 122 de la Ley Orgánica en cita, establece que el Visitador Judicial General deberá informar con la debida oportunidad al Presidente del Consejo de la Judicatura, de las visitas ordinarias de inspección que se vayan a practicar a fin de que se proceda a fijar el correspondiente aviso en los estrados del órgano, con una anticipación mínima de quince días, para el efecto de que las personas interesadas puedan acudir a la visita y manifestar sus quejas o denuncias.
4. Asimismo el artículo 122 A establece los puntos que, en cada órgano jurisdiccional, considerando las particularidades de cada uno, deben analizarse.
5. El artículo 36 del Reglamento Interior del Consejo de la Judicatura del Estado establece que, el Consejo analizará y, en su caso, aprobará el programa de visitas ordinarias semestrales que presente la Visitaduría, y lo propondrá en ejecución, por conducto de su Presidente.
6. El artículo 8 Fracción I del Reglamento de la Visitaduría Judicial General del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza establece como atribución del Visitador Judicial General el planear, programar, coordinar e implementar la práctica de visitas e inspecciones.

7. Los artículos 18 fracción II y 19 fracción II del mencionado reglamento establecen como obligaciones de los visitadores e inspectores el participar en la práctica de las visitas e inspecciones programadas.

8. El artículo 21 del reglamento en cita establece como finalidad de las visitas e inspecciones ordinarias, recabar información sobre el funcionamiento de los órganos jurisdiccionales y de los no jurisdiccionales, así como verificar los sistemas organizacionales de los mismos y supervisar la conducta de sus integrantes.

9. El Consejo de la Judicatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, en sesión celebrada el día treinta y uno de agosto del año dos mil veintidós, emitió el acuerdo C-97/2022, mediante el cual aprobó la adición de indicadores de evaluación para la reelección de personas Magistradas y Juezas del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza.

## **MOTIVACIÓN.**

En sesión celebrada por el Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, el día dieciséis de agosto del año en curso, fue dictado el acuerdo a través del cual se aprobó el Calendario de Visitas Judiciales e Inspecciones Administrativas, para el segundo semestre del dos mil veintidós.

## **GENERALIDADES.**

### **1. Funcionarios de la Visitaduría Judicial General.**

**Visitador Judicial.** Licenciado Israel Hiram Zamora Salas.

**Visitadores Auxiliares.** Licenciada Melissa Lisette Gallegos González y Licenciado Antonio Abraham Armendáriz Navarro.

**2. Instrumento con el que se identificaron.** Credencial expedida por el Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza.

**3. Número de oficio del informe de visita y fecha de recepción.** Oficio VJG/447/2022 con fecha de recepción veinticinco de agosto de dos mil veintidós.

**4. Órgano supervisado.** Juzgado Primero de Primera Instancia en Materia Civil.

**5. Lugar y fecha del ejercicio.** Ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, los días catorce y quince de noviembre de dos mil veintidós.

**6. Hora de Inicio:** 9:00 horas.

**7. Periodo de supervisión:** Primer Semestre del año dos mil veintidós.

**8. Personal encargado de atender la visita:** Titular del juzgado, licenciado Armando Esparza Ramírez.

**9. Aviso de visita:** Tal y como se aprecia de la certificación que aparece en el aviso, se fijó en un lugar visible el día veinte de octubre de dos mil veintidós, y que en el mismo se contiene la fecha fijada para el inicio de este ejercicio, sin embargo, no cuenta con sello del Juzgado.

### REVISIÓN.

Se procede a hacer la revisión respectiva de este órgano en los siguientes términos:

**Matrícula del personal:** En este acto se requiere al titular del juzgado la matrícula de su personal, y al personal en general a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto al funcionamiento de su centro de trabajo; información que podrá ser localizada en el **Anexo 1 “Incidencias y manifestaciones”**.

**Quejas y denuncias:** Durante la jornada, no se presentaron quejas.

**Audiencias:** Durante el periodo revisado, el órgano programó un total de **455** audiencias, desahogando **161**, difiriendo **267** y cancelando **27**. La información relativa a las audiencias y agenda de trabajo del órgano visitado se desglosa a detalle en el **Anexo 2 “Agenda de trabajo”**.

**Archivo del órgano jurisdiccional:** Se hace una inspección del archivo del Juzgado, revisando los sistemas informáticos y el archivo físico. La información relativa a la ubicación de expedientes y el estado del archivo del órgano visitado se desglosa a detalle en el **Anexo 3 “Archivo del Juzgado”**.

**Libro de registro:** Se requiere al órgano visitado el libro de registro, constatando que durante el primer semestre del año dos mil veintidós, se recibieron en total **456** asuntos. La información pormenorizada respecto a los asuntos recibidos se desglosa a detalle en el **Anexo 4 “Libro de Registro”**.

**Medios de auxilio judicial:** Se requiere el libro de exhortos del órgano visitado, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintidós, fueron recibidos **52** medios de auxilio judicial, y librados **56** medios de auxilio judicial. La información pormenorizada respecto a su estado se desglosa en el **Anexo 5 “Medios de auxilio judicial”**.

**Asuntos citados para sentencia:** Se requiere el libro de asuntos citados para sentencia, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintidós, se dictaron un total de **64** sentencias definitivas y **27** sentencias interlocutorias. La información pormenorizada respecto a este tema se desglosa en el **Anexo 6 “Asuntos citados para sentencia”**

**Medios de impugnación:** Se requiere el libro de medios de impugnación y apelaciones, asentándose que en total fueron recibidos **29** medios de impugnación durante el primer semestre del año dos mil veintidós. La información al respecto se desglosa en el **Anexo 7 “Medios de impugnación”**

**Amparos:** Se requiere el Libro de Amparos del órgano jurisdiccional, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintidós, no se recibieron amparos directos, únicamente se recibieron **16** amparos indirectos. La información relacionada con los amparos y la tasa de sostenibilidad de los actos de autoridad revisados por la autoridad federal, se desglosa en el **Anexo 8 “Amparos”**.

**Expedientillos y promociones irregulares:** Se requiere el Libro Auxiliar, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintidós se recibieron **279** promociones irregulares y fueron abiertos **357** expedientillos por prevención y desechamientos. La información relacionada a este tema se desglosa en el **Anexo 9 “Expedientillos y promociones irregulares”**.

**Remisiones al archivo judicial:** Se requiere el legajo o registro donde se documenten las remisiones hechas al archivo judicial. Se asienta que el total de expedientes remitidos al archivo durante el primer semestre del año dos mil veintidós fue de **377** expedientes. La información relativa a las remesas y préstamos de expedientes al archivo podrá localizarse en el **Anexo 10 “Remisiones al archivo judicial”**.

**Diligencias actuariales:** Se solicitan los libros o legajos en donde se documenten las diligencias actuariales, a fin de evaluar el desempeño de cada uno de los actuarios adscritos al órgano visitado. En total, se documenta que el órgano realizó **819** diligencias actuariales fuera del órgano jurisdiccional, haciéndose el desglose respectivo de la información en el **Anexo 11 “Diligencias actuariales”**.

**Libros adicionales:** Se solicitan los Libros Índice, de Promociones recibidas, de expedientes facilitados para consulta, y de expedientes concluidos. La información obtenida de estos libros se asienta en el **Anexo 12 “Libros adicionales”**.

**Publicación de acuerdos:** Se solicita la información relativa a los acuerdos generados por el órgano jurisdiccional en su conjunto y por cada Secretaría, asentándose que durante el primer semestre del año dos mil veintidós fueron generados en total **5,760** acuerdos por el órgano visitado. La información desglosada se podrá localizar en el **Anexo 13 “Acuerdos”**.

**Cumplimiento de obligaciones de transparencia:** Se solicita la información relativa a la debida publicación de la información de transparencia en el portal del Poder Judicial. La información obtenida se concentra en el **Anexo 14 “Cumplimiento de obligaciones de transparencia”**.

## REVISIÓN DE MUESTRAS

En atención a la materia del órgano jurisdiccional, se procede a solicitar las siguientes muestras:

Materia o tipo de órgano	Muestras a revisar	Cantidad
General	Desechamientos	4
General	Incompetencias	3
General	Incidentes	3
Materia Civil	Juicios sucesorios	5
Materia Civil	Juicio Ordinario	3
Materia Civil	Prescripción adquisitiva	3
Materia Civil	Reivindicatorio	4

La revisión de las muestras se desglosa puntualmente en el **Anexo 15 “Muestreo de Expediente”**.

**Observaciones de la visita anterior:** En este momento se procede a revisar las observaciones derivadas de la visita anterior. Los hallazgos encontrados podrán ser revisados en el **“Anexo CJ, Observaciones de la visita anterior”**.

**En cumplimiento al acuerdo C-061/2022 del Consejo de la Judicatura, se hace entrega del cuestionario de percepción de ambiente laboral al personal del órgano.** En este momento se reciben **09** cuestionarios contestados, derivado de los mismos y de la percepción de los funcionarios, no es necesario hacer especial observación.

## VISITA ESPECIAL

Asimismo, en esta visita, se procede a realizar la visita especial en los términos de lo establecido en el acuerdo C-97/2022 emitido por el Consejo de la Judicatura del Estado de Coahuila de Zaragoza, en sesión celebrada el día treinta y uno de agosto del año dos mil veintidós, mediante el cual aprobó la adición de indicadores de evaluación para la reelección de personas Magistradas y Juezas del Poder Judicial del Estado de Coahuila de Zaragoza, toda vez que el titular del órgano visitado se encuentra en proceso de ratificación.

En ese sentido, y en atención a que el contenido de las visitas especiales es de naturaleza confidencial, los hallazgos y la sucesión de hechos se narrará en un diverso anexo denominado **“Anexo Especial de Procedimiento de Reelección”**, el cual será entregado de manera física al Consejo de la Judicatura.

Con lo anterior, se hace constar que a las dieciséis horas con treinta minutos del día quince de noviembre de dos mil veintidós, se concluyó la Segunda Visita Judicial Ordinaria, así como la visita especial de proceso de ratificación, de la que se levanta acta circunstanciada, misma que es firmada electrónicamente por:

**De la Visitaduría Judicial General:**

<b>FUNCIONARIO</b>	<b>CARGO</b>
Licenciado Israel Hiram Zamora Salas	Visitador Judicial
Licenciada Melissa Lisete Gallegos González	Visitadora Auxiliar
Licenciado Antonio Abraham Armendáriz Navarro	Visitador Auxiliar

**Del Órgano Visitado:**

<b>FUNCIONARIO</b>	<b>CARGO</b>
Licenciado Armando Esparza Ramírez	Juez

**ANEXO 1**  
**INCIDENCIAS Y MANIFESTACIONES**

A continuación se requiere la matrícula de personal al Titular:

	<b>Nombre</b>	<b>Cargo</b>
1	Armando Esparza Ramírez	Juez
2	Alma Alejandra García Mata Vázquez	Secretaria de Acuerdo y Tramite
3	Juan Pablo García Vázquez	Secretario de Acuerdo y Tramite.
4	Sandra Lorena Aguilar Gómez	Secretaria de Acuerdo y Tramite
5	Alejandra Serrano Bautista	Actuaria
6	Esmeralda Torre Nakasima	Actuaria
7	Yazmin Antonia Carrillo García	Secretaria Taquimecanógrafa
8	Martha Alicia Sena Antonio	Secretaria Taquimecanógrafa
9	Nancy Beatriz Hinostraza Tovar	Secretaria Taquimecanógrafa
10	Francisco Guadalupe Álvarez Ojeda	Secretario Taquimecanógrafo
11	Edwin Alejandro Hernández Gámez	Secretario Taquimecanógrafo
12	Ana Sofía Pérez Hinojosa	Secretaria Taquimecanógrafa
13	Araceli López Herrera	Auxiliar Administrativo
14	Dora Elizabeth Lucero Vendrell Bosque	Auxiliar Administrativo

En este acto se requiere al personal a entregar en sobre cerrado los comentarios y solicitudes que tenga respecto al funcionamiento de su centro de trabajo, manifestando que es su deseo no hacerlo.

Se encuentran realizando prácticas profesionales y servicio social en el órgano jurisdiccional las siguientes personas:

	<b>Nombre</b>	<b>Tiempo</b>
1		
2		

**ANEXO 2**  
**AGENDA DE TRABAJO**

Respecto al primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

<b>Total de audiencias programadas durante el periodo de la visita.</b>	455
<b>Total de audiencias desahogadas.</b>	161
<b>Total de audiencias diferidas.</b>	267
<b>Total de audiencias canceladas.</b>	27

Promedio de audiencias desahogadas por día hábil:	1
---	---

En este acto se procede a cuestionar al Secretario de Acuerdo y Trámite Juan Pablo García Vazquez respecto a la cantidad de audiencias diferidas y la razón del diferimiento manifestando [REDACTED]

**Muestreo de audiencias diferidas.**

	Expediente	Tipo de audiencia	Días transcurridos entre su programación y su desahogo	Razón de su diferimiento.
1	303/2021	Junta de herederos	45	Falta de notificación
2	301/2020	Previa y de conciliación	43	Inasistencia de las partes
3	411/2018	Pruebas y alegatos	62	Inasistencia de las partes
4	457/2021	Junta de herederos	28	Falta de notificación
5	510/2021	Consignación de pago	12	Inasistencia de las partes
6	405/2018	Junta de herederos	55	Inasistencia de las partes
7	517/2021	Junta de herederos	38	Inasistencia de las partes
8	185/2021	Junta de herederos	55	Inasistencia de las partes
9	434/2021	Junta de herederos	42	Inasistencia de las partes
10	20/2019	Previa y de conciliación	47	Inasistencia de las partes
11	277/2020	Pruebas y alegatos	56	Inasistencia de las partes
12	385/2020	Pruebas y alegatos	53	Inasistencia de las partes
13	362/2021	Junta de herederos	28	Inasistencia de las partes
14	478/2021	Junta de herederos	26	Inasistencia de las partes
15	434/2021	Junta de herederos	42	Inasistencia de las partes

**OBSERVACIÓN:** [REDACTED]



**ANEXO 3**  
**ARCHIVO DEL JUZGADO**

Se solicita el muestreo de 10 expedientes verificando que se encuentren en su lugar:

<b>Consecutivo</b>	<b>No. expediente</b>	<b>¿Se encuentra archivado correctamente?</b>
<b>1</b>	<b>20/2019.</b>	<b>Si</b>
<b>2</b>	<b>434/2021</b>	<b>Si</b>
<b>3</b>	<b>185/2021</b>	<b>Si</b>
<b>4</b>	<b>517/2021</b>	<b>Si</b>
<b>5</b>	<b>510/2021</b>	<b>Si</b>
<b>6</b>	<b>362/2021</b>	<b>Se encontraba en una caja incorrecta</b>
<b>7</b>	<b>1014/1997</b>	<b>Si</b>
<b>8</b>	<b>303/2021</b>	<b>Si</b>
<b>9</b>	<b>411/2018</b>	<b>Si</b>
<b>10</b>	<b>457/2021</b>	<b>Si</b>

**ANEXO 4  
LIBRO DE REGISTRO**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

Folios de demandas recibidas	179
Folios de exhortos	50
Folios que previnieron o desecharon la demanda o solicitud	222
Folios cancelados	5
Total de folios recibidos	456

**ANÁLISIS CUALITATIVO DE LLENADO DE LIBRO**

El último folio recibido al día de la visita corresponde a:

Fecha de alta de la Oficialía de Partes	Fecha de recepción en el Juzgado	Número de folio	Foja del libro
11/11/2022	11/11/2022	792/2022	39

Del llenado de libro se desprende que:

**OBSERVACIONES:**

**ANEXO 5  
MEDIOS DE AUXILIO JUDICIAL**

**RECIBIDOS**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se desprende la siguiente información:

Recibidos	Diligenciados	Sin diligenciar	Devueltos	Pendientes
52	8	44	19	33

Muestreo de 5 exhortos en trámite, a fin de constatar que no se hayan excedido los términos de ley. En caso de advertirse, se hará el señalamiento respectivo en el acta.

	Número de exhorto	Fecha de recepción	Fecha de acuerdo	Autoridad exhortante	Anomalía
1	1/2022.	03/01/2022	03/01/2022	Juzgado de Oralidad Mercantil del Primer Distrito Judicial de Nuevo León.	Sin anomalía
2	10/2022.	27/01/2022	27/01/2022	Juzgado Primero de Primera Instancia en Materia Civil del Distrito Judicial de Monclova.	Sin anomalía
3	12/2022.	04/02/2022	04/02/2022	Juzgado Tercero de Primera Instancia en Materia Civil del Distrito Judicial de Torreón.	Sin anomalía
4	20/2022.	01/03/2022	01/03/2022	Juzgado Primero Mixto de Primera Instancia en la Ciudad de Lerdo, Durango.	Sin anomalía
5	21/2022.	03/03/2022	03/03/2022	Juzgado Primero Civil y Familiar de Primera Instancia del Primer Distrito del Estado de Tamaulipas	Sin anomalía

**LIBRADOS**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se desprende la siguiente información:

Librados	Diligenciados	Sin diligenciar	Pendientes
56	7	14	35

Muestreo de 5 exhortos en trámite, a fin de constatar que no se hayan excedido los términos de ley. En caso de advertirse, se hará el señalamiento respectivo en el acta.

	Número de exhorto	Fecha de acuerdo	Fecha de envío	Autoridad exhortada	Anomalía
1	1/2022.	07/01/2022	14/01/2022	Juzgado Civil Competente y en Turno con Jurisdiccion en la Ciudad de Melchor Muzquiz, Coahuila.	Sin anomalía
2	2/2022.	13/01/2022	19/01/2022	Juzgado Civil Competente y en Turno con Jurisdiccion en la Ciudad de Durango, Durango.	Sin anomalía
3	31/2022	04/04/2022	18/04/2022	Juzgado Civil Competente y en Turno con Jurisdiccion en el Distrito Judicial de Torreón.	Se devuelve no diligenciado 6/05/2022 sin llevar el registro en el libro correspondiente.
4	32/2022	05/04/2022	19/04/2022	Juzgado Civil Competente y en Turno con Jurisdiccion en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.	Sin anomalía
5	34/2022	20/04/2022	22/04/2022	Juzgado Civil Competente y en Turno con Jurisdiccion en la Ciudad de Calotmil, Yucatan.	Se devuelve diligenciado 17/10/2022 sin llevar el registro en el libro correspondiente..

**ANEXO 6**  
**ASUNTOS CITADOS PARA SENTENCIA**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

**SENTENCIAS DEFINITIVAS**

Total de asuntos citados para sentencia durante el periodo de la visita	64
Total de sentencias dictadas	64
Total de sentencias dictadas dentro de plazo	64
Total de sentencias dictadas fuera de plazo.	0
Asuntos devueltos a trámite	0

De las 64 sentencias dictadas, 17 tuvieron prórroga.

**SENTENCIAS INTERLOCUTORIAS**

Total de asuntos citados para sentencia durante el periodo de la visita	27
Total de sentencias dictadas	27
Total de sentencias dictadas dentro de plazo	27
Total de sentencias dictadas fuera de plazo.	0
Asuntos devueltos a trámite	0

De las 27 sentencias dictadas, 10 tuvieron prórroga.

**ANEXO 7**  
**MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

**MEDIOS DE IMPUGNACIÓN**

<b>Apelaciones</b>	<b>Reconsideraciones</b>	<b>Quejas</b>	<b>Total</b>
22	2	5	29

	<b>Presentados</b>	<b>Remitidos</b>	<b>Pendientes de remitir</b>
<b>Sala</b>	18	18	0
<b>Tribunal Distrital</b>	9	4	5

**Expedientes pendientes de remitir al Tribunal Distrital**

	<b>Número de expediente</b>	<b>Juicio o procedimiento</b>	<b>Fecha de resolución impugnada</b>	<b>Fecha de admisión del recurso</b>
1	471/2021	Ordinario Civil	29/04/2022	19/05/2022
2	311/2012	Sucesorio Intestamentario	10/03/2022	10/06/2022
3	86/2016	Ordinario Civil	28/04/2022	25/05/2022
4	92/2022	Ordinario Civil	16/05/2022	31/05/2022
5	235/2018	Ordinario Civil	26/05/2022	09/06/2022

**OBSERVACIÓN:**



**ANEXO 8  
AMPAROS**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

**Aclaración:** Durante el primer semestre del año dos mil veintidós no se recibieron amparos directos.

<b>Amparos Indirectos</b>	
Amparos recibidos	16
Amparos concluidos	7
Amparos negados	0
Amparos sobreseídos	7
Amparos Concedidos	0
Amparos pendientes de resolución	9

**OBSERVACION:** [REDACTED]

**ANEXO 9**  
**EXPEDIENTILLOS Y PROMOCIONES IRREGULARES**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

<b>Cantidad de promociones irregulares recibidas</b>	279
<b>Cantidad de expedientillos abiertos por prevención o desechamiento.</b>	357

**ANÁLISIS CUALITATIVO**

**PROMOCIONES IRREGULARES**

La última promoción irregular al día anterior de la visita, corresponde a:

<b>Tipo de juicio</b>	<b>Número de expediente</b>	<b>Fecha de presentación</b>	<b>Fecha de acuerdo</b>	<b>Justificación</b>	<b>Foja del libro</b>
Procedimiento no contencioso de información a perpetua memoria	172/2022	07/11/2022	10/11/2022	No es parte dentro del expediente	28

**EXPEDIENTILLOS AUXILIARES**

El último folio al día anterior de la visita, corresponde a:

<b>Número de expediente aux.</b>	<b>Auto que ordena formar el expedientillo</b>	<b>Causa por la que se ordena formar expedientillo</b>	<b>Foja del libro</b>
F. 782/2022	11/11/2022	Exhiba documentación, toda vez que se presentó vía buzón electrónico de demandas y promociones (BEDP)	28

**OBSERVACIONES:**

--

**ANEXO 10  
REMISIONES AL ARCHIVO JUDICIAL**

	Fecha	Número de oficio	Total de expedientes enviados	Anomalía señalada por el Archivo Judicial
1	22/06/2022	442/2022	377	Sin anomalía

<b>RELACIÓN DE EXPEDIENTES</b>		
1	Total de expedientes remitidos al archivo judicial durante el periodo	377
2	Total de expedientes solicitados en préstamo al archivo judicial durante el periodo.	296



<b>OBSERVACIONES:</b>	



**ANEXO 11**  
**DILIGENCIAS ACTUARIALES**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

Actuario	Total de diligencias actuariales realizadas	Total de diligencias actuariales realizadas dentro del órgano	Total de diligencias actuariales realizadas fuera del órgano	Promedio de diligencias actuariales realizadas diariamente
Licenciada Alejandra Serrano Bautista	777	297	480	6
Licenciado José Santos Medina Jiménez	289	99	190	2
Licenciada Sandra Lorena Aguilar Gómez	330	181	149	3

Nota aclaratoria: Es de destacarse que el licenciado José Santos Medina Jiménez, dejó de laborar en este Juzgado el día 31/03/2022, ocupando su lugar la licenciada Sandra Lorena Aguilar Gómez, a partir del día 01/04/2022, misma que dejó de laborar como actuaria en fecha 30/06/2022, encontrándose actualmente como actuaria la licenciada Esmeralda Torre Nakasima, quién ingresó a partir del día 01/07/2022, sin que se tomen en cuenta las diligencias realizadas en virtud de que las mismas no entran en el periodo que se revisa.

**OBSERVACIÓN:**

**ANEXO 12  
LIBROS ADICIONALES**

**LIBRO ÍNDICE**

De un análisis de los últimos registros contenidos en el libro de gobierno, se advierte que el libro índice SI está actualizado debidamente.

**PROMOCIONES RECIBIDAS**

Del análisis de los sistemas informáticos del órgano jurisdiccional se obtiene la siguiente información:

Total de promociones recibidas en el primer semestre del año 2022	4,884
Total de promociones pendientes de acordar fuera de plazo al día de la visita	94

**LIBRO DE EXPEDIENTES FACILITADOS PARA CONSULTA**

Del análisis del libro, se advierte que NO está llenado debidamente.

Total de expedientes facilitados	1,417
----------------------------------	-------

**LIBRO DE EXPEDIENTES CONCLUIDOS**

Del análisis del libro, se advierte que SI está llenado debidamente.

Total de expedientes concluidos	85
---------------------------------	----

**OBSERVACIONES:**

--

**ANEXO 13**  
**ACUERDOS**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

Total de acuerdos generados por el Órgano Jurisdiccional:	5,760
---	-------

Acuerdos generados por cada Secretario de Acuerdo y Trámite:

	Secretario de Acuerdo y Trámite	Total de acuerdos generados
1	Licenciado Juan Pablo García Vázquez	2,968
2	Licenciada Leslie Fabiola Pérez Cerda	1,202
3	Licenciada Rosselin Daniela Robles Rivera	1,590

Nota aclaratoria: Los acuerdos generados por la licenciada Leslie Fabiola Pérez Cerda, se generaron del 03/01/2022 al 18/03/2022, y de la licenciada Rosselin Daniela Robles Rivera del 22/03/2022 al 30/06/2022.
---

**ANEXO 14**  
**CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA**

Del primer semestre del año dos mil veintidós, se obtiene lo siguiente:

**SENTENCIAS EN VERSIÓN PÚBLICA**

De un análisis de 03 sentencias en versión pública se obtiene la siguiente información:

	Número de expediente	Número de sentencia	Fecha de dictado	Fecha en que causa ejecutoria	Fecha de publicación	Cuenta con certificación
1	623/2015	140/2018	10/07/2018	31/05/2022	31/05/2022	SI
2	358/2020	012/2022	25/02/2022	23/03/2022	23/03/2022	SI
3	381/2021	144/2021	11/11/2021	19/01/2022	19/01/2022	SI

**UBICACIÓN DE EXPEDIENTES**

De un análisis de 10 expedientes en la página web del Poder Judicial, se obtiene lo siguiente:  
(Artículo 27 fracción I, inciso 12 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza)

	Número de expediente	Se encuentra cumplida la obligación
1	210/2020	SI
2	296/2022	NO
3	302/2022	NO
4	283/2021	SI
5	276/2021	SI
6	14/2022	SI
7	39/2022	SI
8	315/2021	SI
9	202/2022	NO
10	327/2020	SI

Matriz de Análisis de Expedientes Juzgados Civiles Familiares y Mercantiles

ver 3.0

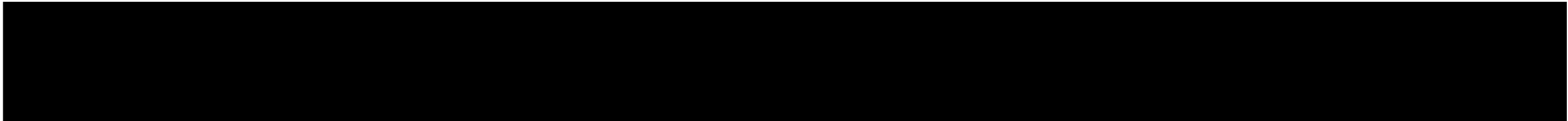
Juzgado Desechamientos Primero de Primera Instancia en Materia Civil del Distrito Judicial de Saltillo.

#	Número de folio	1.- Fecha de presentación de demanda	2.- Fecha de prevención y/o acuerdo	Días transcurridos entre 1 y 2	3.- Se intento subsanar (Si/No)	Días transcurridos entre 2 y 3	Razón de desechamiento y observaciones			
1	F 037/2022	21/1/2022	25/1/2022	2	No	0	No se cumplio con lo dispuesto en el artículo 333 del Código Procesal Civil del Estado, ya que de la demanda inicial no se desprende que el arrendador se rehusare a recibir la prestación debida; asimismo, no se justificó de manera alguna la representación que refiere. Lo anterior, de conformidad al artículo 385 fracción I del ordenamiento antes mencionado.			
2	F 071/2022	31/1/2022	8/2/2022	5	Si	3	No se cumplio con lo dispuesto en el artículo 21 del Acuerdo C-086/2020 emitido por el Pleno del Consejo de la Judicatura del Estado, toda vez que se previno para que exhibiera de manera física ante la Oficialía de Partes la demanda y anexos, pretendió dar cumplimiento, pero la demanda y anexos que se presentaron no coincidieron con la demanda inicial presentada por buzón electrónico. Por lo anteriormente señalado, se ordeno archivar como asunto concluido, de conformidad al artículo 391 del Código Procesal Civil del Estado.			
3	F 232/2022	30/3/2022	4/5/2022	3	Si	19	No se cumplio con lo dispuesto en el artículo 391 del Código Procesal Civil del Estado, ya que se previno para que estableciera lo señalado en los artículos 1048 fracción II y 1049 fracción II, del ordenamiento mencionado con anterioridad, sin embargo, pretendió dar cumplimiento por buzón electrónico en fecha seis de junio del año en curso, es decir, fuera de plazo otorgado.			
4	F 443/2022	21/6/2022	23/6/2022	2	No	0	No se cumplio con lo dispuesto en el artículo 264 del Código Procesal Civil del Estado ya que del escrito inicial, las firmas se observan que aparecen en copia simple y no en original, por lo que no se ajustó a dicho precepto.			
#	Número de folio o expediente	Razón de incompetencia								
1	F 130/2022	El Juzgado resultó ser incompetente por razón de cuantía, ya que del escrito inicial de demanda, se advirtió que se promovió Juicio Especial de Desahucio y de los hechos el accionante refiere un adeudo de treinta y tres mil seiscientos pesos; cuando la competencia de este Juzgado es a partir de 600 Unidades de Medidas de Actualización. Lo anterior, de conformidad en los artículos 35, 390 y 391 del Código Procesal Civil del Estado y 33 y 43 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado.								
2	F 334/2022	El Juzgado resultó ser incompetente por razón del territorio, ya que del escrito inicial de demada, se advirtió que se promovió en la vía No Contenciosa y del contrato base de la acción que se exhibió en su clausula "Vigesima Sexta" las partes establecieron someterse a los Tribunales de la ciudad de Culiacan, Sinaloa y el acreditado renunció a cualquier otro Tribunal a razón de su domicilio presente o futuro. Lo anterior, con fundamento en los artículos 38, 39 y 40 del Código Procesal Civil del Estado.								
3	F 345/2022	El Juzgado resultó ser incompetente, por razón del Juzgado con Especialización Hipotecaria. Lo anterior, de conformidad al Acuerdo número C-031/2022 de fecha treinta de marzo del año en curso, emitido por el Consejo de la Judicatura del Estado.								

Expedientes

#	Número de expediente	1.- Fecha de presentación de demanda	Prevención o admisión	2.- Fecha del primer acuerdo	Días transcurridos entre 1 y 2	Fecha de citación para sentencia	Fecha de sentencia	Días transcurridos entre citación y sentencia	Prórroga para dictado de sentencia SI/NO	Días Hábiles transcurridos entre la presentación de la demanda y la sentencia
1	148/2021	21/4/2021	Admisión	26/4/2021	3	18/05/2022	26/5/2022	6	NO	250
2	473/2021	14/10/2021	Prevención	20/10/2021	4	28/06/2022	28/6/2022	0	NO	162
3	17/2022	21/1/2022	Admisión	25/1/2022	2	27/6/2022	30/6/2022	3	NO	105
4	26/2022	15/12/2021	Prevención	6/1/2022	6	6/5/2022	6/5/2022	0	NO	84
5	350/2020	8/9/2020	Prevención	10/9/2020	2	23/2/2022	11/3/2022	12	NO	358
6	251/2021	16/6/2021	Admisión	22/6/2021	4	23/6/2022	4/7/2022	7	NO	239
7	272/2021	11/6/2021	Prevención	15/6/2021	2	11/2/2022	15/2/2022	2	NO	151
8	110/2019	19/12/2018	Prevención	8/1/2019	2	7/4/2022	28/4/2022	10	NO	835
9	27/2020	20/12/2019	Admisión	13/1/2020	6	11/2/2022	4/3/2022	15	NO	540
10	385/2020	10/11/2020	Prevención	23/11/2020	9	8/4/2022	6/5/2022	14	NO	346

11	531/2021	6/12/2021	Prevención	8/12/2021	2	3/5/2022	3/5/2022	0	NO	89
12	480/2018	29/11/2018	Admisión	13/12/2018	10	17/12/2021	21/1/2022	15	NO	787
13	268/2019	23/9/2019	Admisión	3/10/2019	8	6/12/2021	10/1/2022	15	NO	566
14	117/2020	20/5/2020	Admisión	22/5/2020	2	21/4/2022	16/5/2022	15	NO	475
15	25/2021	14/1/2021	Admisión	25/1/2021	7	13/6/2022	30/6/2022	13	NO	337
16	435/2018	30/10/2018	Admisión	5/11/2018	4	24/6/2022	28/6/2022	2	NO	912
17	82/2020	18/2/2020	Admisión	2/3/2020	9	22/6/2022	6/7/2022	10	NO	578
18	174/2021	4/5/2021	Admisión	13/5/2021	5	11/5/2022	12/5/2022	1	NO	231



La Licenciada Valeria Lizbeth Herrera Salas, Visitadora Auxiliar, adscrita a la Visitaduría Judicial General, hago constar y certifico que, en términos de los artículos 3; 27, fracción I, inciso 10; 60 y 69 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza y 3, fracciones X y XI, de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, la presente corresponde a la versión pública del acta de visita judicial ordinaria y en la que se suprime la información considerada como reservada o confidencial.

Este documento fue cotejado previamente con su original por la funcionaria pública que elabora la versión pública.

Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a 04 de enero de 2023.

Licenciada Valeria Lizbeth Herrera Salas.

Visitadora Auxiliar.